

STYRELSESVEDTÆGT FOR STEVNS KOMMUNE

Styrelsesvedtægt

Reglerne om kommunens styrelse fastlægges i en styrelsesvedtægt, der vedtages af Kommunalbestyrelsen.



Kapitel I	Kommunalbestyrelsen	3
Kapitel II	Borgmesteren	3
Kapitel III	Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om deres virksomhed m.v.....	3
Kapitel IV	Økonomiudvalget	4
Kapitel V	De stående udvalg	5
	Udvalget for Social, Sundhed og Kultur	5
	Udvalget for Familier, Børn og Læring	7
	Udvalget for Plan, Miljø og Teknik.....	8
	Udvalget for Erhverv, Unge og Fritid	9
Kapitel VI	Særlige udvalg	10
Kapitel VII	Sundhedsråd.....	10
Kapitel VIII	Borgerrådgiver	10
Kapitel IX	Revision	11
Kapitel X	Vederlag m.v.....	11
Kapitel XI	Ændringer i vedtægten	12

Kapitel I Kommunalbestyrelsen

§ 1

Stevns Kommunes kommunalbestyrelse består af 19 medlemmer.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen vælger en borgmester og en første og anden viceborgmester jf. § 6 i lov om kommunernes styrelse (i det følgende kaldet Styrelsesloven).

§ 2

De nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af kommunalbestyrelsens møder fastsættes i Kommunalbestyrelsens forretningsorden (i det følgende kaldet forretningsordenen), jf. Styrelseslovens § 2.

Kapitel II Borgmesteren

§ 3

De nærmere regler om borgmesterens opgaver i forbindelse med Kommunalbestyrelsens møder fastsættes i forretningsordenen, jf. Styrelseslovens §§ 8 og 30.

§ 4

Borgmesteren varetager de funktioner som øverste daglige leder af kommunens samlede administration, der fremgår af Styrelseslovens kapitel IV.

Stk. 2. Borgmesteren drager omsorg for, at der for de sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden Kommunalbestyrelsen træffer beslutning i sagen.

Stk. 3. Borgmesteren påser sagernes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem og om sagernes ekspedition.

§ 5

Borgmesteren drager omsorg for, at ingen udgift afholdes eller indtægt oppebæres uden fornøden bevilling, og at udgifter og indtægter bogføres i overensstemmelse med de af det ansvarlige fagministerium og Kommunalbestyrelsen fastsatte regler.

Finder borgmesteren, at en disposition ikke har haft bevillingsmæssig hjemmel, forelægges spørgsmålet for Kommunalbestyrelsen.

Kapitel III Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om deres virksomhed m.v.

§ 6

Følgende udvalg nedsættes:

Økonomiudvalget

Udvalget for Social, Sundhed og Kultur

Udvalget for Familier, Børn og Læring

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik

Udvalget for Erhverv, Unge og Fritid

§ 7

For hvert udvalg føres en beslutningsprotokol, hvori udvalgets beslutninger indføres.

Ethvert af disse medlemmer kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen, hvis medlemmet stemmer imod en beslutning.

Et medlem, der har undladt at stemme, kan kræve sin afvigende mening om procedurespørgsmål tilført beslutningsprotokollen.

Ved sager, der af udvalget skal fremsendes til anden myndighed, kan det pågældende medlem kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Underskriften sker som hovedregel ved elektronisk signatur fra hver underskriver.

§ 8

Hvis et stående udvalg agter at foretage dispositioner, der berører et andet udvalgs område, skal der inden iværksættelsen forhandles med dette udvalg, i fornødent omfang med inddragelse af Økonomiudvalget og borgmesteren, jf. Styrelseslovens §§ 21 og 31 a.

§ 9

De stående udvalg drager omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides. Udvalgene foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen gennem Økonomiudvalget, hvis yderligere bevillinger er ønskelige eller nødvendige.

Kapitel IV Økonomiudvalget

§ 10

Økonomiudvalget består af borgmesteren, der er formand for udvalget, samt 8 af Kommunalbestyrelsens øvrige medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de anliggender, der er underlagt det i medfør af Styrelseslovens § 18, § 21 og kapitel V.

Stk. 3. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af

- Administrativ struktur og organisation
- Befolkningsprognose
- Beredskabsområdet
- Borgerservice
- Boligpolitik, herunder kontrol med boligselskaber
- Digitalisering og administrativ udvikling
- Kommunikations- og informationspolitik
- Køb, salg og pantsætning af fast ejendom og grunde
- Teknologiuudvikling og -støtte
- Valgbestyrrelse i forbindelse med valg samt folkeafstemninger
- Venskabskommuner
- Økonomi- og finansforvaltning, koordinering og kontrol

Stk. 4. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for ethvert af kommunens administrationsområder. Udvalget fastsætter regler for borgmesterens og administrationens behandling af personalesager.

Stk. 5. Udvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og har ansvaret for kommuneplanlægningen samt for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver. Udvalget fastlægger de fælles planforudsætninger og bistår de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver. Udvalget fastsætter generelle forskrifter for planernes tilvejebringelse.

Udvalget drager omsorg for udarbejdelse af økonomiske konsekvensvurderinger af de udarbejdede planforslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om planforslagene. Udvalgets erklæring indhentes i de sager, der vedrører kommunens planlægningsopgaver, inden sagen forelægges Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Stk. 6. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Principper for økonomistyring, jf. Styrelseslovens § 42
- Plangrundlag og generelle udviklingsopgaver.

Stk. 7. Udvalget forhandler i fornødent omfang med et stående udvalg inden iværksættelsen af foranstaltninger af væsentlig betydning for det pågældende udvalg.

§ 11

Økonomiudvalget fastsætter regler om:

- Indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget- og bevillingskontrol, jf. § 12
- I hvilket omfang kommunens værdier skal forsikres
- Samordning af kommunens indkøbsfunktioner.

§ 12

Økonomiudvalget fører tilsyn med:

- At forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens beslutninger og i øvrigt på forsvarlig måde
- At forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig
- At de på årsbudgettet meddelte bevillinger og rådighedsbeløb samt de ved særlig beslutning bevilgede beløb ikke overskrides uden Kommunalbestyrelsens samtykke
- At kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde
- Løn- og ansættelsesforhold for personale i visse selvejende institutioner, jf. Styrelseslovens § 67.

Kapitel V De stående udvalg

§ 13

Udvalget for Social, Sundhed og Kultur består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver indenfor social-, sundheds- og kulturområdet, herunder opgaver vedrørende:

Sundhed

- Kommunal genoptræning
- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Pleje takst, færdigbehandlede patienter
- Tandplejen
- Tværgående sundhed
- Kommunal medfinansiering / Sundhedsvæsen

Ældre og borgere med handicap

- Døgnplejen
- Pleje og omsorg
- Forebyggende indsats
- Hjælpe midler og boligindretning
- Central refusionsordning
- Lejetab på ældreboliger

Tilbud til voksne med særlige behov

- Botilbud, personer med særlige behov
- Behandling af alkoholmisbrugere
- Behandling af stofmisbrugere
- Botilbud, længerevarende ophold
- Botilbud, midlertidigt ophold
- Socialpædagogisk støtte
- Kontantperson- og ledsagerordning
- Beskyttet beskæftigelse
- Aktivitets- og samværstilbud
- Egne botilbud (takstfinansierende institutioner)

Tilbud til voksne

- Central refusionsordning

Tværgående målgrupper

- Tilskud til frivilligt socialt arbejde
- Frivillighedscenter
- Plejeorlov, hospice m.v.
- Bygningsdrift (Stevns Frivillingshedscenter)

Kultur

- Museer
- Musikskolen
- Kultur- og Naturområder
- Andre kulturelle opgaver

Biblioteksvæsen

- Stevns bibliotekerne

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Udbyningsplaner, anlægsplaner og andre sektorplaner inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10.
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10.

§ 14

Udvalget for Familier, Børn og Læring består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på familier-, børne- og skoleområdet, herunder opgaver vedrørende:

Børn

- Sociale formål - børn

Dagtilbud til børn

- Dagtilbud – Fælles formål
- Dagplejen
- Daginstitutioner
- Særlige dagtilbud og klubber
- Tilskud til private pasningsordninger

Skole m.v.

- Folkeskoler, Fælles
- Folkeskoler
- Ungdomsskolen
- Skolefritidsordninger/klubber
- Specialundervisning i eksterne tilbud
- Bidrag til statslige og private skoler
- Efterskoler, ungdomsskoler og VUC
- Befordring af elever

Familiehus og sundhedspleje

- Sundhedspleje
- PPR / Tilbud til børn og unge i mistrivsel
- Tale-/høreundervisning
- Børne- og familiegruppen (Familieindsatser)

Egenbetaling og tilskud

- Forældrebetaling
- Fripladser
- Søskendetilskud

Børn og unge m. særlige behov - 0-14-årige

- Myndighedsbehandling, herunder:
 - Plejefamilier og opholdssteder
 - Forebyggende foranstaltninger
 - Døgninstitutioner

- Sikrede døgninstitutioner
- Central refusionsordning

Takstfinansierede institution

- Magnoliegården

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Udbygningsplaner, anlægsplaner og andre sektorplaner inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10.

§ 15

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver indenfor plan-, miljø- og det tekniske område, herunder opgaver vedrørende:

Vejvæsen

- Kommunale veje, stier, pladser m.v.
- Vintertjeneste

Kollektiv trafik

- Busdrift – tilskud

Faste ejendomme og arealer

- Fælles formål
- Beboelses- og erhvervsejendomme
- Andre faste ejendomme
- Byfornyelse
- Forpagtning og udlejning af arealer
- Ældreboliger – bygningsdrift (excl. lejetab på ældreboliger)

Materielgården

- Materielgårdens drift
- Kommunale veje, stier og pladser
- Grønne områder og naturpladser

Natur og Miljø

- Vedligeholdelse af vandløb, åer m.v.
- Miljøbeskyttelse
- Naturbeskyttelse
- Miljøforanstaltninger
- Stevns Naturcenter

Renovation (brugerfinansieret)

- Dagrenovation

- Haveaffald
- Glas, Papir og pap og plastik
- Genbrugsstationer
- Administration
- Farligt affald og Tekstilaffald

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Udbygningsplaner, anlægsplaner og andre sektorplaner inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10.

§ 16

Udvalget for Erhverv, Unge og Fritid består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltningen af kommunens opgaver indenfor beskæftigelses-, erhvervs-, unge- og fritidsområdet

Kontante ydelser og Arbejdsmarkedsforanstaltninger

- Sygedagpenge og Kontanthjælp
- Dagpenge til forsikrede ledige
- Revalidering, Flexjob og ledighedsydelse
- Ressourceforløb og Jobafklaring
- Tværgående beskæftigelsesudgifter
- Driftsudgifter – fælles
- Beskæftigelsesudgifter – forsikrede

Flygtninge og Tilbud til udlændige

- Integration af voksne
- Midlertidig boligplacering

Førtidspension og personlige tillæg

- Personlige tillæg
- Førtidspensioner
- Seniorpension

Boligstøtte og enkeltydelser

- Boligstøtte
- Enkeltydelser og enkeltydelser, social

Vejledning og Uddannelse

- Kompenserende specialundervisning
- Uddannelses- og Erhvervsvejledning
- Forberedende Grunduddannelse

Unge fra 15-17 år med særlige behov samt efterværn for de 18-22-årige:

- Ungeløft

- Myndighedsbehandling, herunder:
 - Plejefamilier og opholdssteder
 - Forebyggende foranstaltninger
 - Døgninstitutioner
 - Sikrede døgninstitutioner
 - Central refusionsordning

Erhverv og Turisme

- Erhverv, Tinghuset og Turisme

Folkeoplysning og Fritid

- Fælles formål
- Folkeoplysende voksenundervisning
- Frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde
- Lokaletilskud
- Fritidsfaciliteter og Arrangementer

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen om:

- Udbygningsplaner, anlægsplaner og andre sektorplaner inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10
- Programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10
- Regler for udlån af lokaler i kommunale ejendomme og for tilskud til foreninger m.v.

Kapitel VI Særlige udvalg

§ 17

Kommunalbestyrelsen kan nedsætte særlige udvalg til varetagelsen af bestemte hverv eller til udførelsen af forberedende eller rådgivende funktioner for Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget eller de stående udvalg (jf. Styrelseslovens § 17, stk. 4).

Kommunalbestyrelsen beslutter, hvem der skal være formand for udvalget i forbindelse med stillingtagen til udvalgets sammensætning.

Kapitel VII Sundhedsråd

§ 18

Stevns Kommunes repræsentant i det regionale sundhedsråd er formanden for Udvalget for Social, Sundhed og Kultur.

Stk. 2. Stedfortræder for formanden for Udvalget for Social, Sundhed og Kultur i det regionale sundhedsråd er borgmesteren.

Kapitel VIII Borgerrådgiver

§ 19

Direkte under Kommunalbestyrelsens myndighed etableres en borgerrådgiverfunktion efter Styrelseslovens § 65 e.

Borgerrådgiveren skal yde rådgivning og vejledning til kommunens borgere indenfor de af Kommunalbestyrelsen fastsatte rammer herfor, herunder bidrage til at sikre borgernes retssikkerhed i forbindelse med kommunens sagsbehandling.

Borgerrådgiveren bistår Kommunalbestyrelsen med dennes tilsyn med kommunens administration.

Kommunalbestyrelsen ansætter og afskediger borgerrådgiveren samt fastsætter de nærmere regler for dennes virksomhed.

Kapitel IX Revision

§ 20

Kommunalbestyrelsen antager en sagkyndig revision, jævnfør styrelseslovens § 42. Revisionen foretager såvel finansiell som økonomisk-kritisk revision (forvaltningsrevision).

Kapitel X Vederlag m.v.

§ 21

Borgmesteren oppebærer vederlag efter regler, der fastsættes af det ansvarlige fagministerium. Vederlaget udbetales med 1/12 forud for hver måned.

Stk. 2. Ud over det i stk. 1 nævnte vederlag kan der ikke af kommunens kasse ydes borgmesteren honorar, mødediæter eller andet vederlag for bestridelsen af et kommunalt hverv.

Stk. 3. Regler om efterløn og pension til borgmesteren fastsættes i det ansvarlige fagministeriums bekendtgørelse.

§ 22

Regler om ydelse af vederlag til 1. viceborgmester (næstformand) fastsættes af det ansvarlige fagministerium. Viceborgmesterens vederlag udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

§ 23

Formanden for Udvalget for Social, Sundhed og Kultur oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 2. Formanden for Udvalget for Familier, Børn og Læring oppebærer et vederlag, som udgør 20% af borgmesterens vederlag.

Stk. 3. Formanden for Udvalget for Erhverv, Unge og Fritid oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 4. Formanden for Udvalget for Plan, Miljø og Teknik oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 5. Formanden for Børn- og Ungeudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 7% af borgmesterens vederlag.

Næstformanden for Børne- og Ungeudvalget oppebærer et vederlag som udgør 3,4 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 6. Den i stk. 1-5 nævnte vederlæggelse til formand ophører med udgangen af den kalendermåned, hvor formanden fratræder formandshvervet.

§ 24

Når et udvalgsmedlem, herunder næstformand, af et udvalg på grund af formandens fravær er konstitueret som formand for et udvalg i en periode på mindst 2 uger, modtager vedkommende i funktionsperioden vederlag svarende til formandens vederlag forholdsmæssigt for den pågældende periode jf. vederlagsbekendtgørelsen.

Stk. 2. Funktionsvederlag efter stk. 1 regnes fra det tidspunkt, hvor medlemmet konstitueres som formand, og kan højst oppebæres i en uafbrudt periode på 9 måneder.

Kapitel XI Ændringer i vedtægten

§ 25

Denne vedtægt træder i kraft pr. 1. februar 2026.

Stk. 2. Forslag til ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum.

Vedtagne ændringer skal indsendes til Ankestyrelsen.

Således vedtaget på kommunalbestyrelsens møde den 13. januar 2026 og den 22. januar 2026.

Kommunalbestyrelsen i Stevns Kommune

Anette Mortensen
Formand

/ Henrik Nielsen
Kommunaldirektør